



Clique aqui para fazer seu login



Acessar



CENTRO UNIVERSITÁRIO UNIVINTE!

Seja bem-vindo ao Ambiente

Identificação de usuário



Identificação de usuáric

Senha



Senha

Acessar

[Esqueceu o seu usuário ou senha?](#)

Após realizar o login, acesse a disciplina de Estágio



sua
foto

EaD Fucap/Univinte: Painei Mensagem

Resumo dos cursos

Todos (exceto removidos da visualização)



Filtro deve estar em “todos (exceto removidos da visualização)”

Nome do curso

Cartão



Administração
Adm e CCO - Estágios



0% completo



Cursos de Extensão
Extensão Atendimento Com Excelência - 2022

76% completo

Na disciplina de estágio você tem acesso a todo material de apoio necessário para realização do seu estágio supervisionado

Adm e CCO – Estágios

Painel Meus cursos Estágios_Adm

Você desativou a navegação animada na sua conta (**reativar**)

→
passo a passo

Orientações Iniciais

1ª Etapa – Escolha do local de estágio.

2ª Etapa – Preencher carta de apresentação com as informações da instituição.

3ª Etapa – Assinar a carta de apresentação enviada no seu email e apresentar na instituição.

4ª Etapa – Verificar se o local escolhido é conveniado com a Univinte Fucap. Caso não seja, providenciar o **Termo de Convênio de Estágio** disponível em **Documentos Úteis**.

5ª Etapa – Preencher o **Termo de Compromisso e Convênio**, após enviar o arquivo preenchido no módulo Estágio.

6ª Etapa – Assinar o **Termo de Compromisso** enviado em seu e-mail. Para assinar basta acessar o site: <https://www.autentique.com.br/>, clicar no botão **Cadastre-se**. Caso já tenha cadastro, clique na opção **Entrar**, após opção **E-mail**.



7ª Etapa – Após finalizar o estágio, enviar a **Ficha de acompanhamento** preenchida no módulo Estágio.



Clicando em documentos úteis, você tem acesso aos documentos que precisa preencher

Após clicar em “Documentos Úteis” você tem acesso aos documentos do estágio para preencher

Adm e CCO – Estágios

Painel

Cursos

Graduação

Administração

Estágios_Adm

Documentos úteis

Documentos Úteis

 Termo de Convênio

Documento que estabelece o convênio entre as partes.

 Termo de Compromisso de Estágio

Documento que estabelece o compromisso entre o Univinte e a unidade concedente.

 Ficha de Avaliação de Estágio

Documento para avaliação do estagiário.

Envio dos documentos preenchidos.

Após preencher os documentos, você deve clicar no estágio em que está matriculado e anexar os documentos

Adm e CCO – Estágios

Painel

Cursos

Graduação

Administração

Estágios_Adm

Administração

Administração



Clique aqui para enviar seus arquivos

Aberto:

segunda, 3 Out 2022, 00:00

Vencimento:

quinta, 9 Feb 2023, 00:00

Arquivos de estágio

Adm e CCO - Estágios

Painel

Cursos

Graduação

Administração

Estágios_Adm

Administração

Clique aqui para enviar seus arquivos

Clique aqui para enviar seus arquivos

Aberto: **quinta, 18 Ago 2022, 00:00**

Vencimento: **domingo, 26 Dez 2022, 00:00**

Arquivos de estágio

Status de envio

Status de envio Nenhuma tentativa

Status da
avaliação Não há notas

Tempo restante 124 dias 7 horas

Última
modificação -

Comentários
sobre o envio [+ Comentários \(0\)](#)

Adicionar envio

Você ainda não fez um envio.

Importante observar
o prazo para enviar
a documentação

Clique neste campo para
enviar a documentação.

Clique aqui para enviar seus arquivos

Aberto: quinta, 18 Ago 2022, 00:00

Vencimento: domingo, 26 Dez 2022, 00:00

Aqui você observa o tamanho máximo de arquivos e a quantidade de anexos permitidos



Arquivos de estágio

Envios de arquivo

Tamanho máximo para arquivos: 1Gb, número máximo de anexos: 20

Tipos de arquivos aceitos:

Arquivos de documentos de texto .doc .docx .epub .gdoc .odt .oth .ott .pdf .rtf

Documento PDF .pdf

Arraste o arquivo até este campo

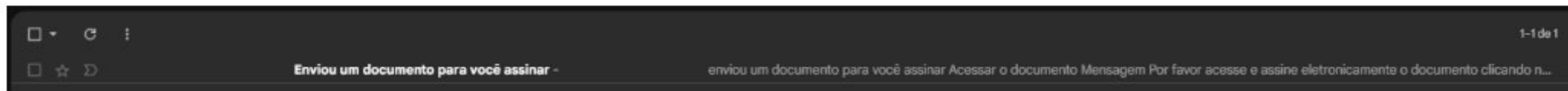
Salvar mudanças

Cancelar

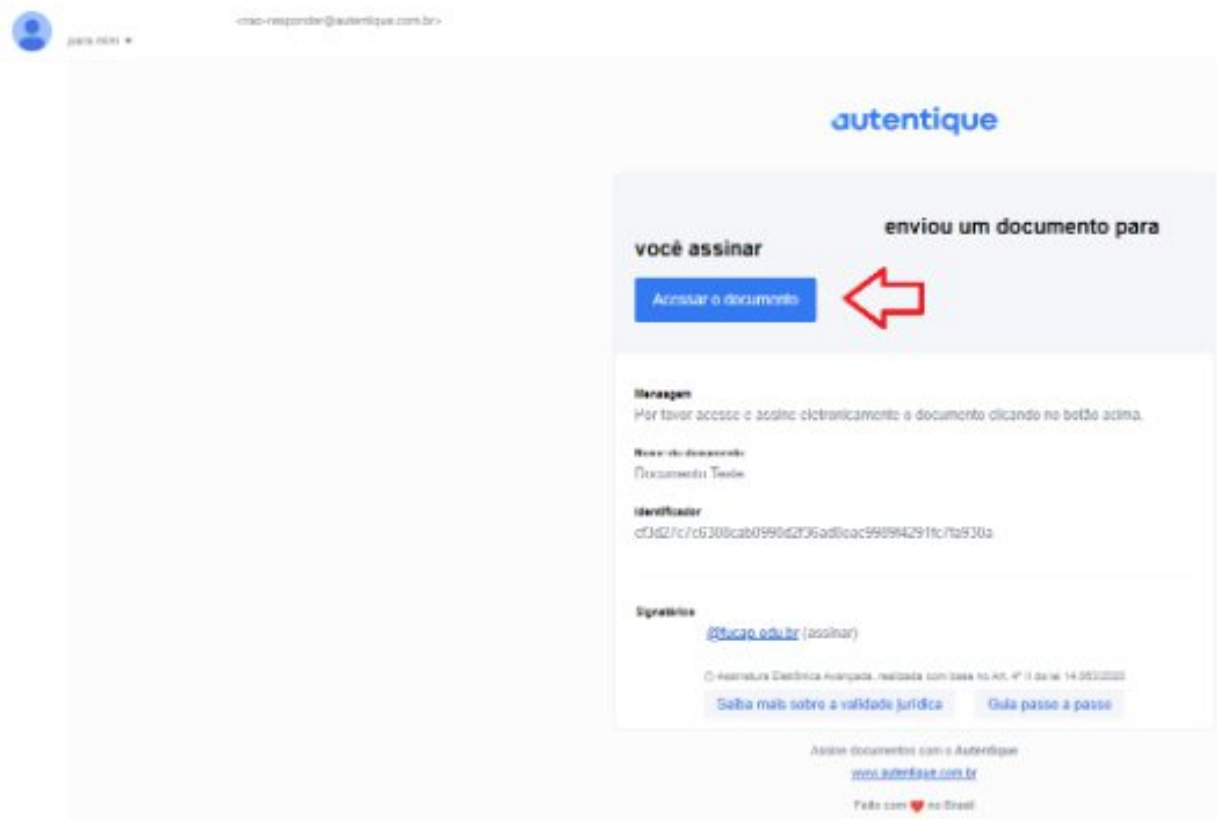
OBS: OS ARQUIVOS DEVEM ESTAR EM FORMATO DE PDF.

COMO UTILIZAR O AUTENTIQUE

Primeiramente, você receberá um e-mail, solicitando a assinatura. Assim:

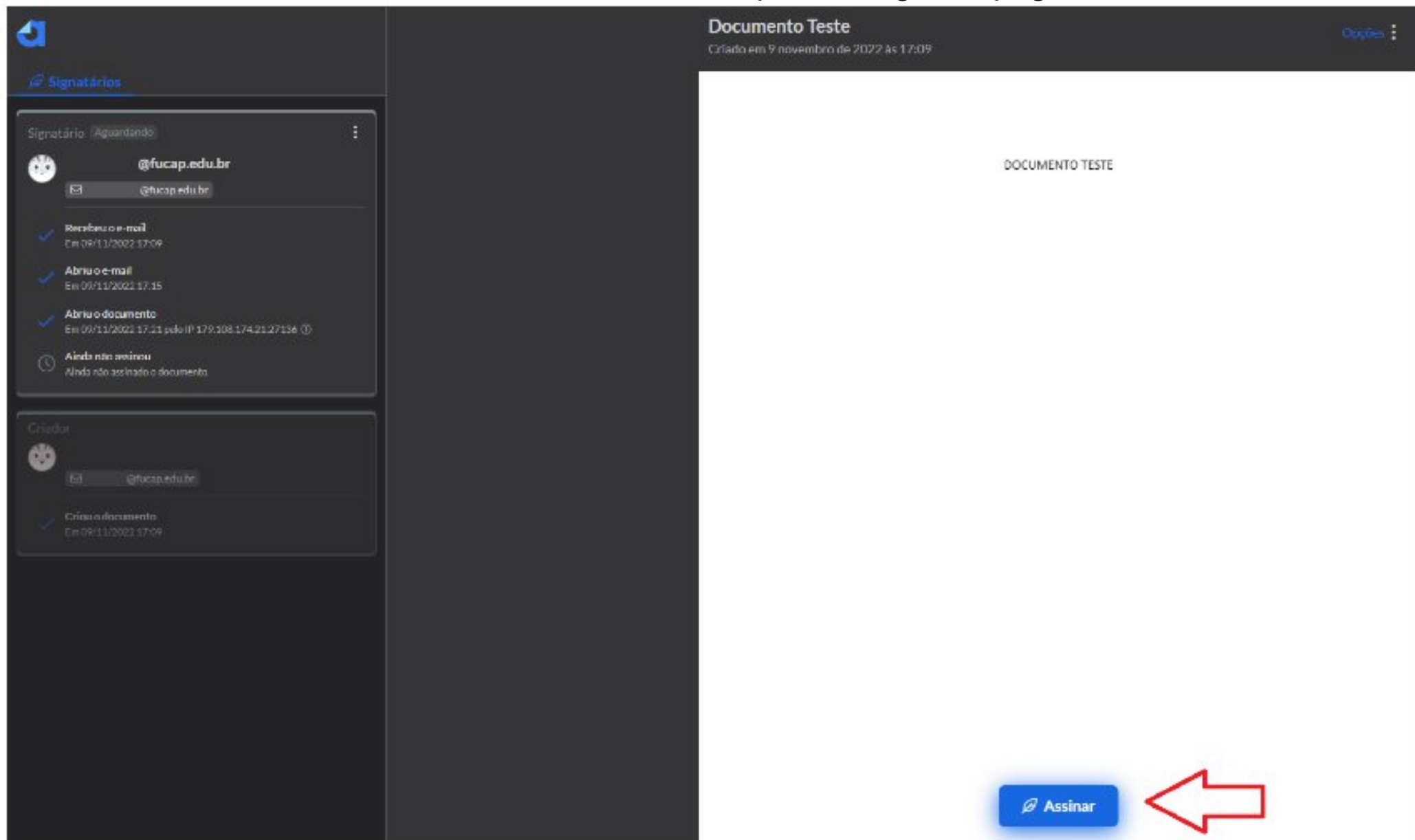


Ao abrir o e-mail, manifestará a seguinte mensagem:



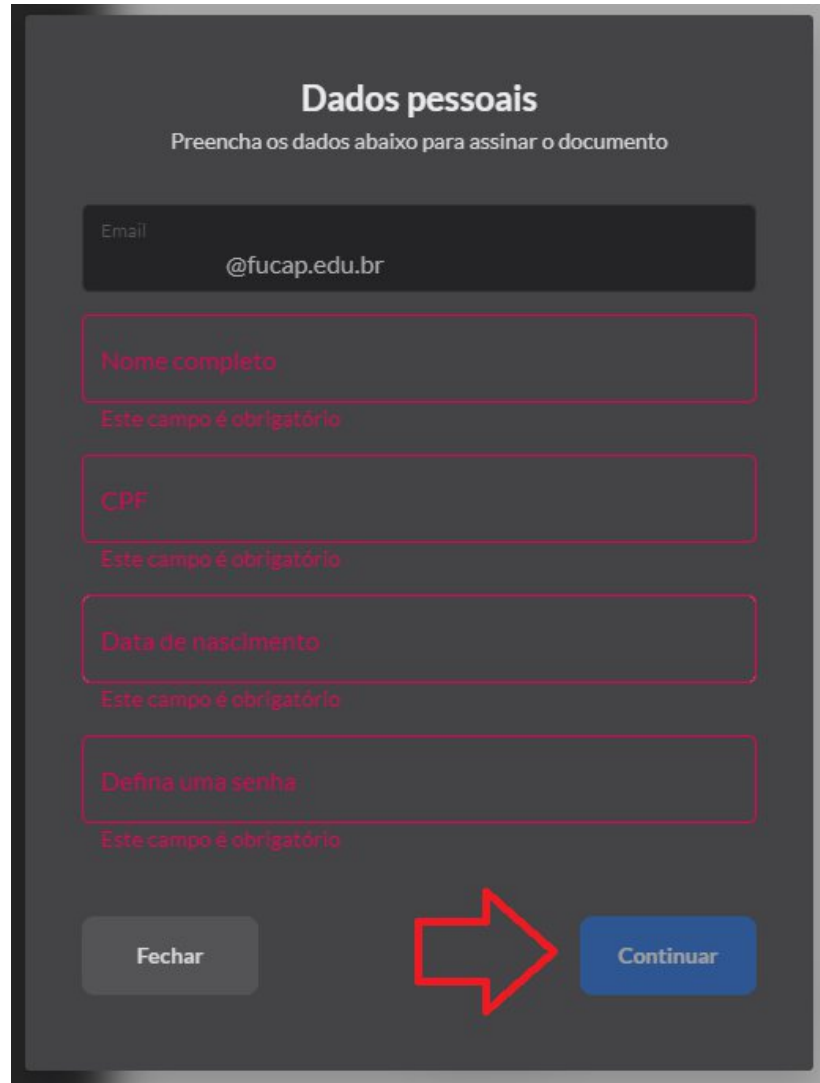
Logo, você precisará clicar em “Acessar o documento”, como marcado na seta vermelha, na imagem acima.

Então, você será redirecionado para a seguinte página:



Nessa página, você conseguirá ter acesso ao documento. Leia, revise e estando em conformidade, assine clicando em “Assinar”, sinalizado com a seta vermelha.

Após clicar em “Assinar”, mostrará a seguinte tela:



Dados pessoais
Preencha os dados abaixo para assinar o documento

Email
@fucap.edu.br

Nome completo
Este campo é obrigatório

CPF
Este campo é obrigatório

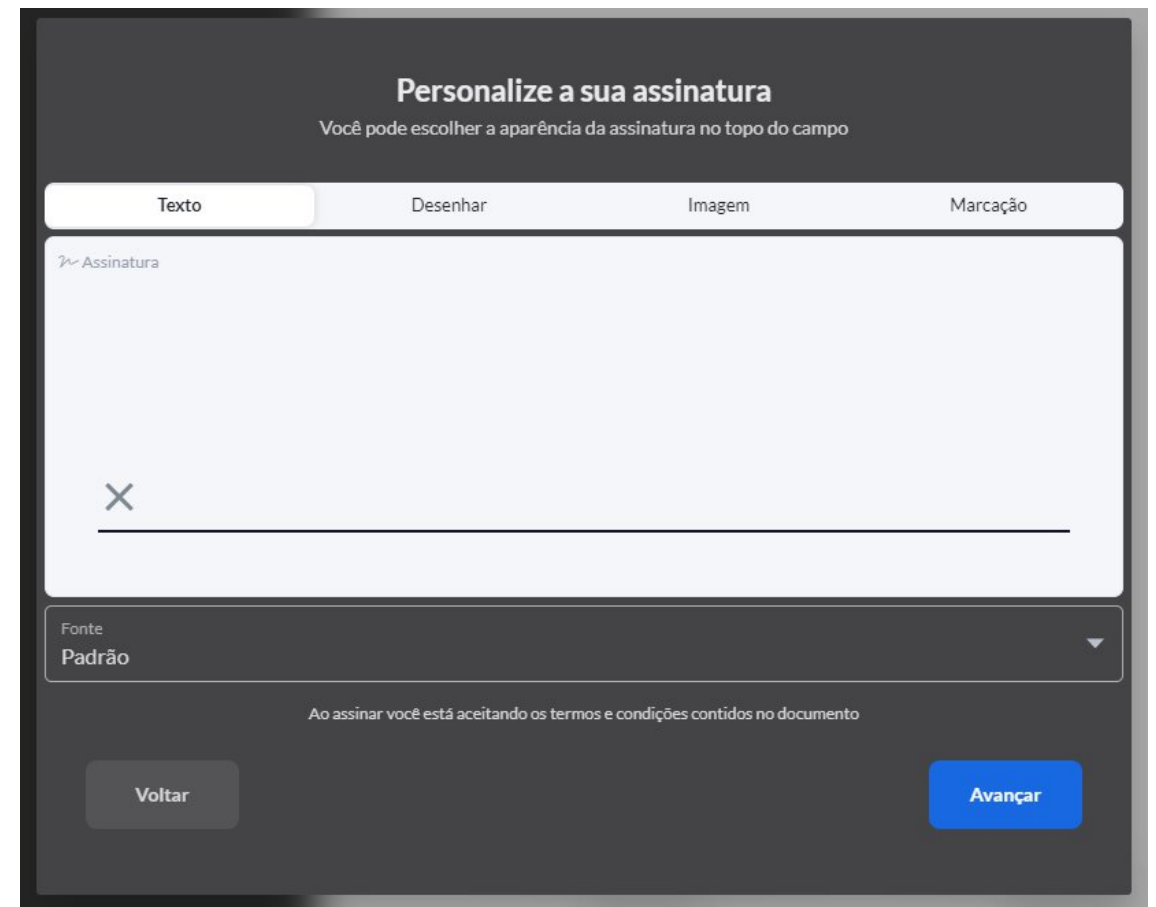
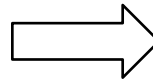
Data de nascimento
Este campo é obrigatório

Defina uma senha
Este campo é obrigatório

Fechar Continuar

A seta vermelha aponta para o botão "Continuar".

Nessa etapa, é necessário inserir o nome completo (sem abreviações), CPF, Data de Nascimento e criar uma senha. Após a realização desse procedimento, clique em “Continuar”, sinalizado com a seta vermelha.



Personalize a sua assinatura
Você pode escolher a aparência da assinatura no topo do campo

Texto Desenhar Imagem Marcação

Assinatura

Fonte
Padrão

Ao assinar você está aceitando os termos e condições contidos no documento

Voltar Avançar

Nessa etapa de personalização de assinatura, há 4 opções: 1. “Texto”: A própria plataforma do Autentique sugere uma assinatura, com a escolha da fonte; 2. “Desenhar”: é possível que você desenhe sua assinatura; 3. “Imagem”: você pode realizar o upload de uma assinatura digitalizada; 4. “Marcação”: aparece como “Assinado eletronicamente”. Todas as opções são válidas.

Após selecionar a opção desejada, clique em “Assinar” e o procedimento de assinatura está concluído. Pode realizar o download do arquivo, devidamente assinado.

CENTRO UNIVERSITÁRIO **univinte**



Qualquer dúvida entre em contato com o suporte



(48) 98835-9085



secretariaead@fucap.edu.br